

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДКЛЮЧЕНИЮ И ОБУЧЕНИЮ

с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для студентов ИНДО

Для обеспечения обучения по индивидуальному учебному плану с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий студентам необходимо воспользоваться следующим техническим обеспечением:

- **Стационарный компьютер или ноутбук с доступом в интернет или мобильный телефон с доступом в интернет**
- **Веб-камера (при стационарном компьютере),** в ноутбуке и мобильном телефоне она уже встроена.
- **Гарнитура (микрофон и наушники или спикерфон при стационарном компьютере),** в ноутбуке и мобильном телефоне она уже встроена.

Для корректной работы и двусторонней связи во время видео-лекций Вам будет необходимо установить интернет браузер - [Google Chrome](https://www.google.com/chrome/). Вы можете скачать его бесплатно в сети интернет.

Процесс обучения студентов будет состоять из **видео-лекций** через «**Microsoft Teams**» (инструкция по работе и установки приведена ниже), **учебно-методическое обеспечение** (1 курс – [портфолио](#); 2-5 курс – [ino-online](#)).

В **дополнение к учебному плану** по каждой дисциплине в личных кабинетах студентов (1 курс – [портфолио](#); 2-5 курс – [ino-online](#)) будут выставлены **5 контрольных заданий**, которые необходимо будет выполнить **В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ** в течение срока Вашей текущей экзаменационной сессии для получения итоговой оценки.

Контрольные работы к выполнению обязательны!

Все материалы и задания передаются от студента к преподавателю в электронной информационно - образовательной среде посредством «Личного кабинета» студента (1 курс – [портфолио](#); 2-5 курс – [ino-online](#)).

Передача академических задолженностей по индивидуальной договоренности с преподавателем и/или кафедрой в электронной, видео, письменной форме.

Для заполнения оценок по дисциплинам экзаменационной сессии, проводимой с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, необходимо (**ВСЕМ В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ!**) предоставить зачетные книжки Вашему специалисту по УМР в деканат **ЧЕРЕЗ ВАХТУ ГЛАВНОГО КОРПУСА УрГЭУ**.

ИНСТРУКЦИЯ ПО РАБОТЕ И ПОДКЛЮЧЕНИЮ к видео-лекциям преподавателей через «Microsoft Teams»

ВСЕ ПЕРЕХОДЫ к видео-лекциям ТОЛЬКО через расписание с сайта университета — <https://www.usue.ru>

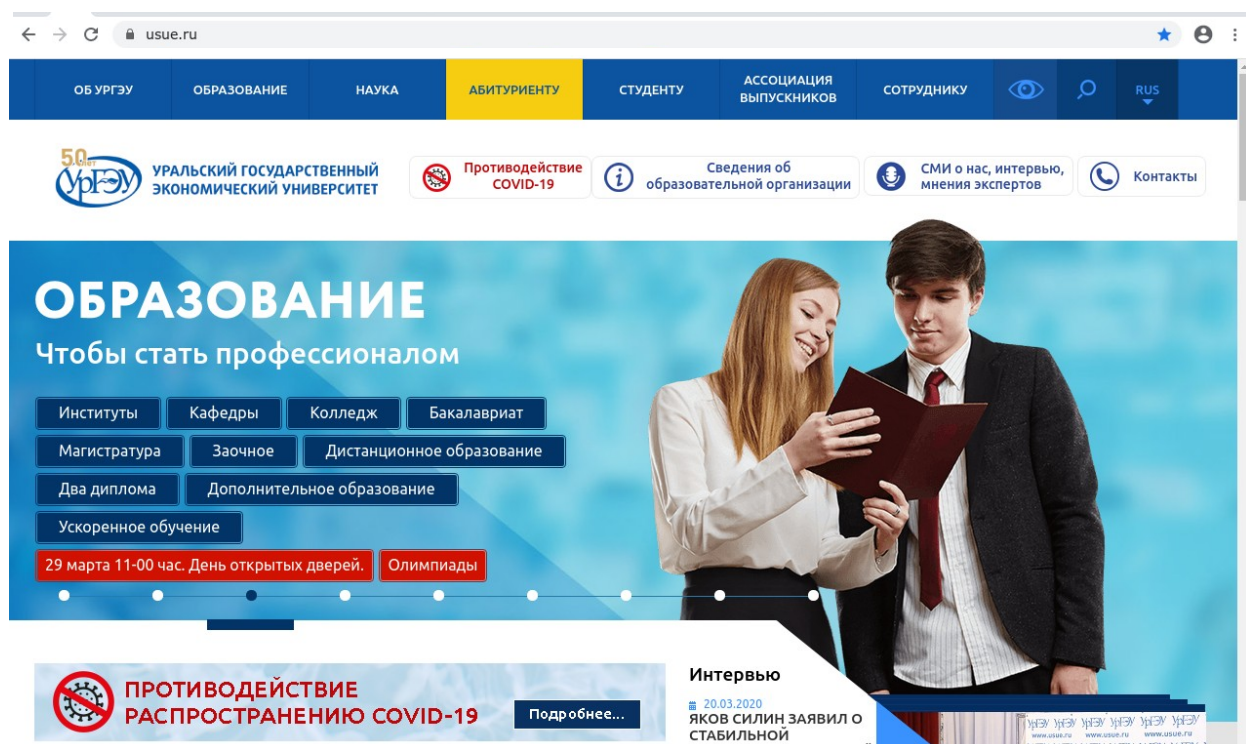


Рисунок 1

Находим кнопку-ссылку «Расписание»

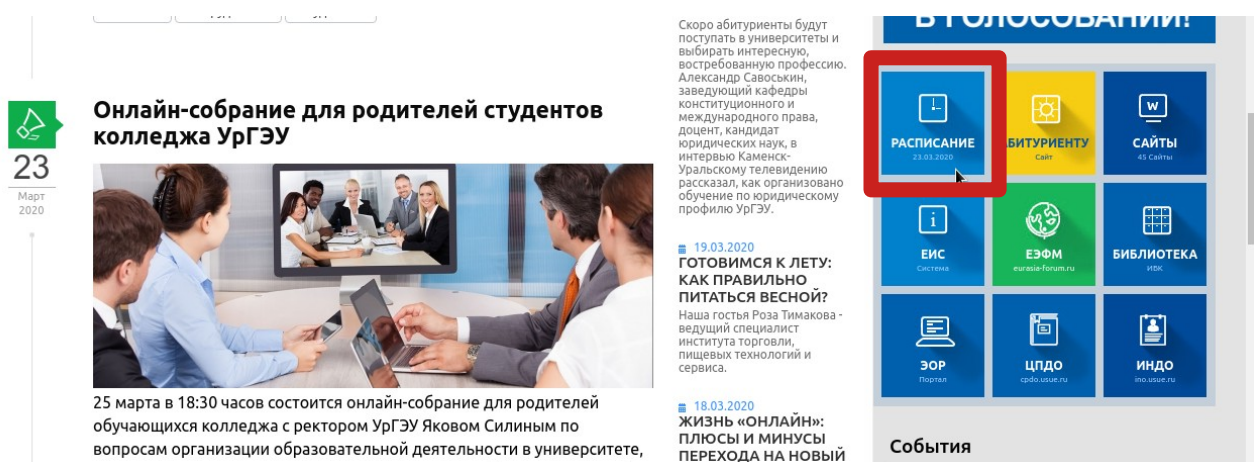


Рисунок 2

При переходе в расписание указываем промежуточный период, вид: группа, название Вашей группы.

Перейдите по ссылке **Фамилии преподавателя** для вашей дисциплины.

The screenshot shows a web interface for a university schedule. At the top left, there is a breadcrumb 'Главная / Расписание'. Below it, the word 'РАСПИСАНИЕ' is displayed. A search bar is highlighted with a red box, containing the dates '23.03.2020' to '29.03.2020', the view 'группа', and the group name 'ИНО ЗУП-18-1'. Below the search bar, there are buttons for 'Текущие пары' and 'Показать расписание'. The main part of the page is a table with columns: Пара, Время, Предмет, Преподаватель, Аудитория, and Группа. The table is divided into two sections: '23.03.2020 - Понедельник' and '24.03.2020 - Вторник'. In the Monday section, the name 'Мельникова А.С.' is highlighted with a red box in the 'Преподаватель' column for three rows. The sidebar on the right, titled 'События', shows a calendar for March 2020 and a grid of icons for various services: РАСПИСАНИЕ, АБИТУРИЕНТУ, САЙТЫ, ЕИС, ЕЭФМ, БИБЛИОТЕКА, ЭОР, ЦПДО, and ИНДО.

Рисунок 3

В результате в браузере откроется окно, где будет предложено выбрать вариант работы через веб-приложение или скачать программу (рисунок 4). Выберите любой из предложенных вариантов.

The screenshot shows an advertisement for Microsoft Teams. It features an illustration of two people, a woman standing and a man sitting, interacting with a large screen displaying a Teams chat interface. Below the illustration, the text reads 'Больше возможностей для связи в классическом приложении Teams'. At the bottom, there are two buttons: 'Скачать приложение для Windows' and 'Использовать веб-приложение'. Below these buttons, there is a link: 'Уже есть приложение Teams? Запустить'.

Рисунок 4

Для установки приложения на компьютер выберите «Скачать приложение для Windows». Запустите скаченный файл. В результате начнется процесс установки программы (рисунок 5)

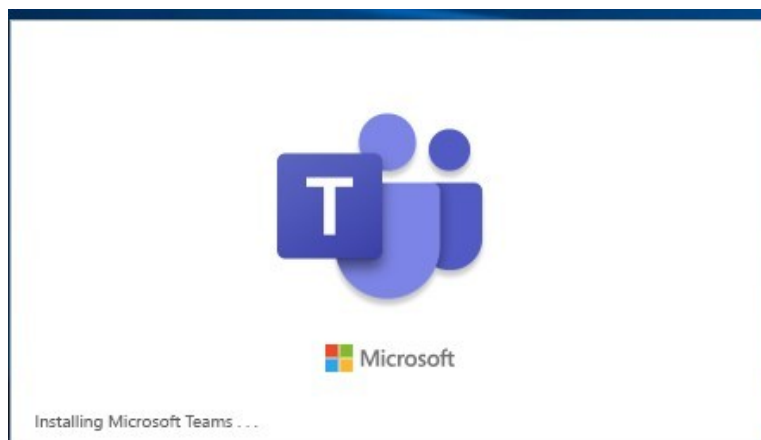


Рисунок 5

После завершения установки запустите программу. В окне введите свой логин, совпадает с логином от портфолио, добавив в конце логина @ usue.ru. (рисунок 6). Нажмите кнопку «Вход». В следующем окне введите ваш пароль, от учетной записи.

Например, если ваш логин *ivanov*, то ввести нужно *ivanov@usue.ru*

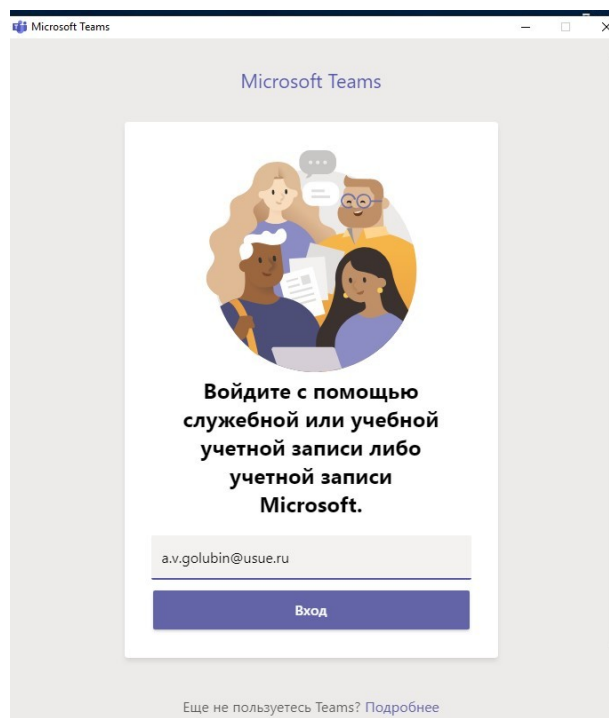


Рисунок 6

После чего откроется окно с фамилией преподавателя, где нужно нажать кнопку «Присоединиться» (рисунок 7)



Рисунок 7

После подтверждения запроса преподавателем, можно будет зайти в раздел. Если в данный момент идет лекция, то в окне будет сообщение «На собрании» и кнопка «Присоединиться» (рисунок 8)

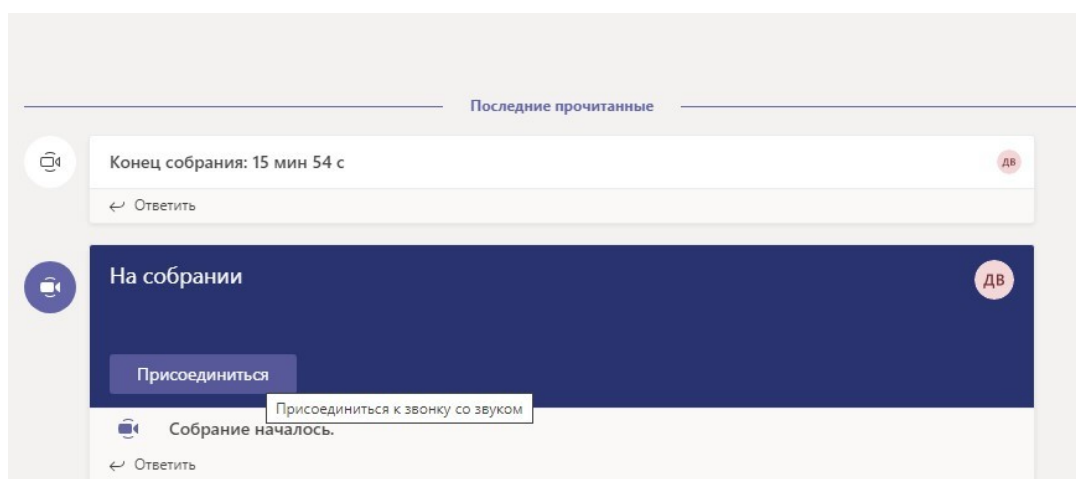


Рисунок 8

Нажмите кнопку «Присоединиться», чтобы послушать лекцию (рисунок 9).

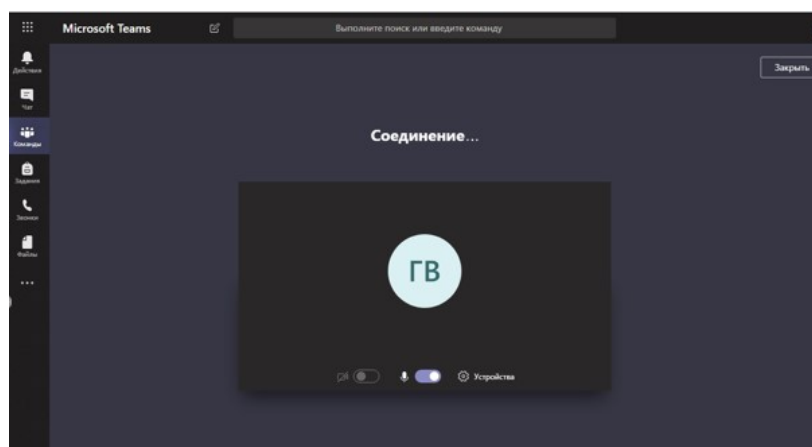


Рисунок 9

После присоединения к лекции обязательно **отключите свой микрофон и камеру** (рисунок 10).

Если вы зашли в программу и вам нужно добавить еще ссылку на дисциплину, то выберите на левой панели раздел «Команда». В открывшемся окне справа нажмите на кнопку «Присоединиться или создать команду» (рисунок 10)

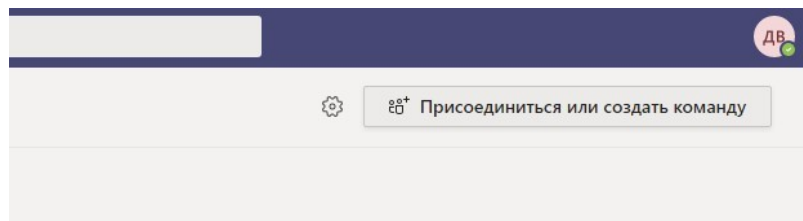


Рисунок 10

После чего в поле «Присоединиться к команде по коду» (рисунок 11) введите ссылку, которая у вас имеется

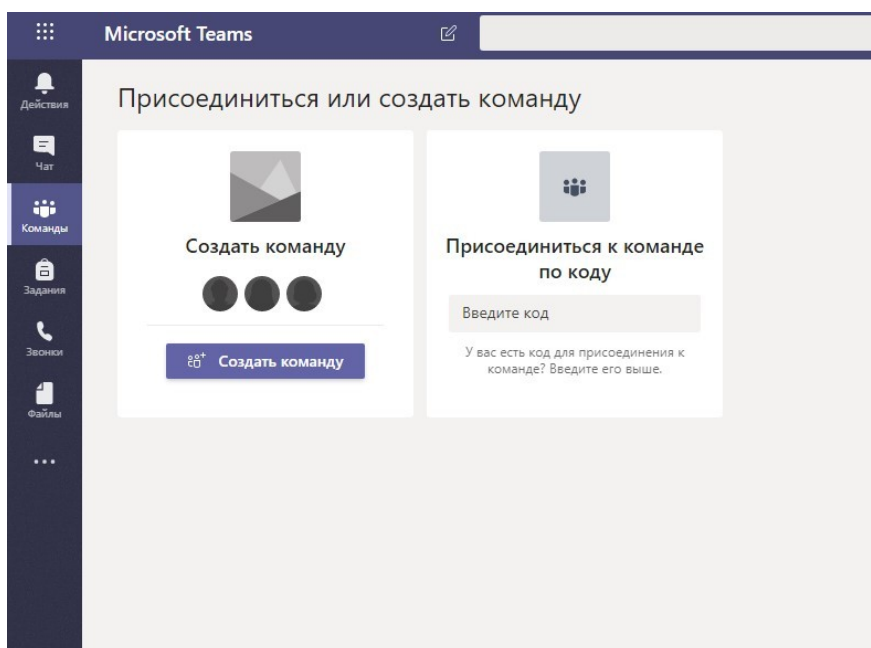


Рисунок 11