



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

П Р И К А З

31.10.2018

№ 497/1

г. Екатеринбург

**Об утверждении порядка создания и использования электронных обучающих курсов
при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего
образования по индивидуальным учебным планам
в институте непрерывного образования**

В связи с созданием и использованием электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет».
2. Начальнику информационно-рекламного управления организовать размещение положения на официальном сайте УрГЭУ.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической работе и качеству образования.

Ректор

Я.П. Силин

УрГЭУ УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Копия
СЭД УрГЭУ**




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

Порядок
создания и использования электронных обучающих курсов
при реализации основных профессиональных образовательных
программ высшего образования по индивидуальным учебным планам
в институте непрерывного образования
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Екатеринбург
2018

 **УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Копия
СЭД УрГЭУ

	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 2 из 16

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора УрГЭУ

от 31 октября 2018 г. № 497/1

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий порядок определяет создание и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ (Далее – ОПОП) высшего образования (Далее - ВО) по индивидуальным учебным планам в институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет» (Далее – Университет, УрГЭУ), а также регламентирует процесс освоения, обучающимися электронного образовательного курса (Далее - ЭОК), размещенного в личном кабинете Единой информационной образовательной системе (Далее-ЕИОС) при реализации ОПОП с частичным или полным использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, устанавливает требования к структуре, составу и учебно-методическому обеспечению электронного обучающего курса, произведенному в УрГЭУ.

1.2. Настоящий порядок распространяется на институт непрерывного образования Университета, осуществляющего подготовку по образовательным программам высшего образования.

2. Нормативные ссылки


2.1. Настоящее положение разработано на основе:

Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

**Копия
СЭД УрГЭУ**

УрГЭУ

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ


	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 3 из 16

- Федерального закона Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный экономический университет», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1439 от 17.11.2016 г.
- Локальных нормативных актов Университета.

3. Термины и определения

3.1. В настоящем Порядке использованы следующие термины с соответствующими определениями и разъяснениями:

3.1.1. *Электронный обучающий курс (Далее - ЭОК)* - обучающий курс с применением технологий электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и индивидуальным доступом обучающегося через Интернет, который

	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 4 из 16

дает возможность использовать интерактивные методы взаимодействия преподавателя и слушателя.

3.1.2. **Образовательная программа (Далее - ОП):** комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов и иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению разработчика¹.

3.1.3. **Образовательная программа, реализуемая с применением электронного обучения (Далее - ЭО):** образовательная программа, в компонентах которой (УП, рабочие программы дисциплин (модулей), учебно-методическое обеспечение дисциплины, а также иные компоненты) предусмотрена реализация электронного обучения для достижения результатов обучения в полном или частичном объеме.

3.1.4. **Дисциплина (модуль), реализуемая с применением электронного обучения:** дисциплина (модуль), в которой предусмотрена реализация электронного обучения для достижения результатов обучения в полном или частичном объеме.

3.1.4.1 В Университете различают образовательную программу высшего образования и дисциплины (модули):

С частичным применением ЭО:

- для ОП – от 10 до 70% трудоемкости с применением ЭО по учебному плану за весь срок реализации ОП;

	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 5 из 16

- для дисциплины – от 10% до 70% трудоемкости с применением ЭО за весь срок реализации дисциплины;

С полным (преимущественным) применением ЭО:

- для ОП- от 70% (включительно) трудоемкости с применением ЭО по УП за весь срок реализации ОП;


- для дисциплины – от 70% (включительно) трудоемкости с применением ЭО за весь срок реализации дисциплины.

3.1.5. **Электронное обучение:** организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации ОП информации, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации².

3.1.6. **Электронная информационно-образовательная среда (Далее - ЕИОС):** совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися ОП в полном объеме, независимо от места нахождения обучающихся³.

3.1.7. **Учебно-методическое обеспечение дисциплины:** совокупность учебно-методических материалов, способствующих достижению обучающимися планируемых результатов освоения ОП.

3.1.8. **Электронный обучающий курс:** учебные и соответствующие им оценочные материалы, представленные в виде информационно-технологической конструкции, ориентированной на индивидуальные особенности восприятия


	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 6 из 16

информации обучающимися и направленной на достижение заданных результатов обучения. ЭОК в институте непрерывного образования Университета используются в учебном процессе на базе программы для ЭВМ «ЕИОС КИИС «ИНО-студент»» (<https://ino-online.usue.ru/public/auth/login>).

3.1.9. **Онлайн-курс:** реализуемая с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий структурированная совокупность видов, форм и средств образовательной деятельности, обеспечивающая достижение и объективную оценку определенных результатов обучения на основе комплекса взаимосвязанных в рамках единого педагогического сценария электронных образовательных ресурсов, размещенных в ЕИОС, к которой предоставляется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

3.1.10. **Электронный терминологический словарь** – ресурс, содержащий перечень понятий и терминов, сопровождающихся информацией, раскрывающей их содержание, предполагающих наличие теоретико-практического материала. Глоссарий может комплектоваться статьями, видео- или аудиофайлами по конкретной тематике. В совокупности глоссарий описывает ту или иную предметную область знаний учебной дисциплины (блока дисциплин).

3.1.11. **Электронный фонд контрольно-измерительных материалов** – ресурс, содержащий комплект заданий, организованных в виде базы данных, с различными видами представления вопросов, практических заданий и упражнений, формируемых и проверяемых в электронной форме и соответствующих им действий обучаемого (в частности, вариантов ответов) в соответствии с определенной предметной областью знаний.

	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 7 из 16

4. Формирование Комиссии по созданию ЭОК и регламент ее работы

4.1. Для проведения процедуры создания ЭОК формируется комиссия, которая является коллегиальным органом Университета. В состав Комиссии входят не менее 5 человек-членов Комиссии. Председатель является членом Комиссии. В состав Комиссии входят: проректор по учебно-методической работе и качеству образования, заместитель проректора по учебно-методической работе и качеству образования, представитель УМУ, представитель учебно-методической комиссии очного института за которым закреплен курс, директор института непрерывного образования.

4.2. Персональный состав Комиссии, в том числе Председатель Комиссии (далее – Председатель), утверждаются распоряжением Проректора по учебно-методической работе и качеству образования ежегодно в срок до 30 сентября.


4.3. Директор института непрерывного образования проводит мониторинг реализуемых ОПОП ВО по направлениям подготовки в Университете с применением частичного или полного электронного обучения и инициирует процедуру создания ЭОК посредством заявки (Приложение 1) в Учебно-методическое управление Университета (Далее - УМУ) ежегодно в срок до 10 октября.

4.4. Комиссия рассматривает заявку, формирует план создания ЭОК, который фиксируется протоколом, в котором указывается: дисциплина, возможность включения ЭОК в ОПОП ВО Университета, место ЭОК в ОПОП ВО (базовая или вариативная часть); количество зачетных единиц; перечень компетенций, формируемых в процессе освоения курса).

4.5. Производство ЭОК УрГЭУ осуществляет информационно-рекламное управление Университета в соответствии с установленными требованиями к электронным обучающим курсам ежегодно в срок до 30 апреля (Приложение 2).

УрГЭУ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Копия
СЭД УрГЭУ**

	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 8 из 16

4.6. Комиссия привлекает к своей деятельности двух экспертов на один созданный ЭОК. Для целей применения настоящего Порядка под экспертами понимаются лица, из числа профессорско-преподавательского состава (Далее – ППС) Университета, обладающие специальными знаниями по обучающему курсу, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании. Эксперты не входят в состав комиссии, но могут быть включены в ее состав по решению Председателя комиссии. Эксперт готовит заключение согласно установленной формы (Приложение 3) и предоставляет в УМУ в срок до 15 мая ежегодно.

4.7. Комиссия по окончании проверки экспертами ЭОК на соответствие требованиям, формирует итоговый перечень и выносит на утверждение на учебно-методический совет Университета. Итоговое решение об отборе и включении ЭОК в ОПОП ВО Университета устанавливается распоряжением проректора по учебно-методической работе и качеству образования.

5. Включение ЭОК в основные профессиональные образовательные программы высшего образования

5.1. Включение ЭОК в основные профессиональные образовательные программы высшего образования допустимо независимо от формы обучения и условий освоения образовательной программы.


5.2. ЭОК может вводиться:

- как обязательный элемент образовательной программы для освоения в соответствии с учебным планом или индивидуальным учебным планом обучающегося;

- как дисциплина (модуль) по выбору, в том числе как альтернативный дисциплине (модулю), осваиваемой с применением традиционных или с

 УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Копия
СЭД УрГЭУ

	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 9 из 16

применением частичного или полного электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, включающих контактную работу.

5.3. Включение ЭОК в ОПОП ВО, реализуемые в Университете, осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. Перечень обязательных дисциплин к освоению по ОПОП ВО обучающимся в формате ЭОК ежегодно устанавливается распоряжением проректора по учебно-методической работе и качеству образования и указывается в учебном расписании ЕИОС Университета (личный кабинет обучающегося).


5.3.2. Текущий контроль за прохождением обучающимися ЭОК осуществляется институтом непрерывного образования.

5.3.3. Для дисциплин, обязательных к освоению в формате ЭОК могут применяться следующие варианты промежуточной аттестации:

- очно, в традиционной форме;
- в онлайн-формате с использованием автоматизированных средств и контрольно-измерительных материалов.

5.3.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии с действующим на ее момент Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета.

5.3.5. В случае несогласия обучающегося с оценкой, полученной в формате онлайн за освоение ЭОК, либо при получении обучающимся за освоение ЭОК оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено», допускается по заявлению обучающегося к сдаче экзамена или зачета в традиционной форме в установленные учебным планом сроки.

	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 10 из 16


6. Условия реализации образовательных программ с применением ЭО


Условия реализации ОП	Пояснение к процедуре реализации ОП	Ответственная структура (сотрудник)
<i>1 Информационно-организационное обеспечение</i>		
<p><i>Информирование участников образовательных отношений о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, обеспечивающее возможность их правильного выбора</i></p>	<p>Информация о реализации ОП с применением ЭО доводится до сведения абитуриентов или их законных представителей сотрудниками приемной комиссии в период приемной кампании.</p> <p>Процедура:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информация о применении ЭО для нового набора обучающихся формируется в ОП (педагогические работники в рабочей программе дисциплины указывают на применение ЭО, что соответствующим образом отображается по каждой дисциплине в УП). 2. Информация об ОП с применением ЭО для нового набора обучающихся формируется институтом непрерывного образования по форме, представленной в приложении 4, и передается в учебно-методическое управление не позднее чем за 15 дней до начала приемной кампании. 3. Формируется перечень ОП с применением ЭО ИНО Университета с дальнейшим его размещением на официальном сайте УрГЭУ и передачей в управление не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала приемной кампании. 4. Организуется работа по доведению до сведения абитуриентов информации о реализации ОП с применением ЭО ИНО Университета (перечень ОП с ЭО УрГЭУ). 5. В случаях, когда появляется необходимость применения ЭО в ОП, ранее не предусматривающих этого и отсутствующих в перечне ОП с ЭО на момент приемной кампании, необходимо письменное и/или электронное информирование обучающихся о дальнейшем обучении по ОП с применением ЭО. 	<p>Ответственный секретарь приемной комиссии УрГЭУ</p> <p>Педагогический работник, реализующий дисциплину</p> <p>Ответственные за ЭО в институте непрерывного образования</p> <p>Управление по приему и довузовской подготовке</p> <p>Институт непрерывного образования, реализующие ОП</p>


УрГЭУ


УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Копия
СЭД УрГЭУ

	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 11 из 16

	<p>Сведения о проведении информирования оформляются в свободной форме и хранятся в институте непрерывного образования, реализующего ОП</p> <p>Информация по использованию единой информационной образовательной среды представляется на сайтах соответствующих сервисов в качестве памяток, а также в инструкциях и буклете первокурсника.</p> <p>Порядок работы с Единой информационной образовательной средой Университета является обязательной частью организационного собрания для студентов 1 курса, которое проводится до начала учебного года</p> <p>Информация о запланированных к проведению в ЕИОС УрГЭУ аудиторных занятиях, не предполагающих физического присутствия в Университете (например, в случае проведения вебинара), отражается в расписании знаком « »  после наименования дисциплины с последующим указанием: «Учебный процесс дисциплины предполагает занятия в ЕИОС УрГЭУ (на базе информационной обучающей системы «ЕИОС КИИС «ИНО-студент»»).</p> <p>Конкретизация информации (например, URL-ссылка на вебинар или т.п.) отображается педагогическим работником в ЭОК по дисциплине.</p> <p><i>Процедура:</i></p> <p>1. Информация о предполагаемых к проведению в ЕИОС УрГЭУ аудиторных занятиях формируется работником института по форме, представленной в приложении 5, и далее передается в отдел сопровождения учебного процесса Учебно-методического управления Университета в сроки до:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 июля для осеннего семестра; - 1 ноября для весеннего семестра. <p>Проверка осуществляется по следующим характеристикам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие у педагогического работника удостоверения УрГЭУ о повышении 	<p>Институт непрерывного образования</p> <p>Институт непрерывного образования</p> <p>Учебно-методическое управление</p> <p>Выпускающая кафедра</p> <p>Институт непрерывного образования</p>
--	--	---



 УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Копия
СЭД УрГЭУ

	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 12 из 16

	<p>квалификации «Использование электронной информационно-образовательной среды УрГЭУ в организации и учебно-методическом обеспечении образовательного процесса» (преимущественно для случаев, когда занятия переносятся в ЭОК) - соответствие ЭОК требованиям, описанным в приложении 2 настоящего положения;</p> <p>2. В случае невозможности переноса занятия в ЕИОС УрГЭУ по итогам рассмотрения заявки направляется электронное письмо о причинах, которые могут препятствовать переносу занятия в ЕИОС работнику института. <i>Примечание:</i> Занятия в ЕИОС УрГЭУ, как правило, планируются на первую и/или завершающую ленту, когда у обучающихся есть занятия по основному расписанию, требующие физического присутствия, либо выносятся на отдельный день.</p> <p>3. Информация о перенесённом(ых) занятии(ях), ЭОК например, URL-ссылка на вебинар и т.п., отображается работником института непрерывного образования по дисциплине и размещается в личном кабинете обучающегося, не позднее, чем за три дня до начала занятия.</p> <p>4. В конце семестра сотрудниками института непрерывного образования осуществляется выборочная проверка проведения перенесенных в ЕИОС занятий за текущий семестр. По итогам проверки формируется информационное письмо, которое направляется: преподавателю, директору института (в рамках которой было перенесено занятие в ЕИОС)</p>	
--	---	--

2 Кадровое обеспечение


<i>Обеспечение уровня подготовки педагогического, научно-вспомогательного и административно-хозяйственного персонала, соответствующего применяемым технологиям</i>	Реализацию ЭО по дисциплине обеспечивает педагогический работник, уровень подготовки которого соответствует применяемым в учебном процессе по дисциплине, технологиям ЭО	Педагогический работник, реализующий дисциплину
	Сотрудники из числа управленческого персонала планируют и инициируют соответствующих педагогических работников и учебно-вспомогательный персонал на повышение квалификации в области ЭО	Институт непрерывного образования
	Сопровождение дисциплины с применением, непосредственных участников учебного процесса с ЭО обеспечивают соответствующие сотрудники из числа учебно-вспомогательного	Институт непрерывного образования

	<p>Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»</p>	<p>Редакция 0</p>
		<p>стр. 13 из 16</p>

	персонала, уровень подготовки которых соответствует применяемым в ОП технологиям	
	Подготовку педагогических работников, управленческого и учебно-вспомогательного персонала в области ЭО обеспечивает исследовательский институт дополнительного профессионального образования путем организации переподготовки, повышения квалификации и аттестации педагогических работников с выдачей, соответствующего удостоверения УрГЭУ. Процедура получения удостоверения УрГЭУ о повышении квалификации в области ЭО описана в соответствующем Положении	Институт дополнительного профессионального образования
	Удостоверение УрГЭУ о повышении квалификации в области ЭО является: - основанием для выдачи педагогическому работнику учебной нагрузки; по дисциплине, предполагающей реализацию ЭО в учебном процессе; - основанием для переноса учебных занятий в ЕИОС (преимущественно для случаев, когда занятия переносятся в ЭОК).	Институт непрерывного образования
	Удостоверение о повышении квалификации в области ЭО и иные удостоверения о повышении квалификации (обучении, сертификации) в области ЭО передаются в управление по работе с персоналом для фиксации соответствия квалификации сотрудника в обязательном порядке	Педагогический работник Институт дополнительного профессионального образования
<i>3 Нормативно-методическое обеспечение</i>		
Представление ЭО в частях ОП	Общая характеристика ОП	Кафедра (выпускающая кафедра)
	Учебный план	Кафедра (выпускающая кафедра)
	Рабочие программы дисциплин (модулей)	Кафедра (выпускающая кафедра)
	Программы практик	Кафедра, ответственная за прохождение практики
	Учебно-методическое обеспечение дисциплин (модулей), разработанное в соответствии с Требованиями к учебно-методическому обеспечению о дисциплин (модулей) на русском и иностранном языках УрГЭУ	Педагогический работник, реализующий дисциплину с ЭО

УрГЭУ УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ


**Копия
СЭД УрГЭУ**

	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 14 из 16

Реализация образовательной деятельности по дисциплине с ЭО	Реализация образовательной деятельности по дисциплине с применением ЭО происходит с использованием ЭОК (в зависимости от организационной разновидности) и в соответствии со схемой реализации ЭО по дисциплине в приложении 6.	Педагогический работник, реализующий дисциплину с применением ЭО
	Схема реализации дисциплины с ЭО (приложение 6) заполняется педагогическим работником, как правило, на семестр и до начала реализации описанного в ней учебного процесса с последующим размещением в электронном обучающем курсе по реализуемой дисциплине	Педагогический работник, реализующий дисциплину с ЭО
	<p><i>Примечание</i></p> <p>Электронный обучающий курс:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создается на основе электронного УМО дисциплины (модуля); - покрывает, как правило, семестровую трудоемкость по дисциплине (если дисциплина предполагает применение ЭО в более чем одном семестре, то на каждый семестр разрабатывается курс); - соответствует требованиям к ЭОК, приведенным в приложении 2, и схеме реализации ЭО по дисциплине в семестре; - готов к использованию до начала реализации учебного процесса по дисциплине в семестре, когда предполагается применение ЭОК. 	
	Учебно-методическая помощь обучающемуся оказывается средствами синхронного и асинхронного взаимодействия (чат, форум и т.п.) в электронном обучающем курсе.	Педагогический работник, реализующий дисциплину с ЭО
<i>4 Материально-техническое обеспечение</i>		
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети - Интернет и к сервисам ЕИОС университета, необходимым для освоения ОП	<p>Предоставляется доступ к информационной системе (https://online.usue.ru/public/auth/login), электронным ресурсам научной библиотеки (http://znanium.com/catalog/), корпоративному социальному сервису УрГЭУ «http://www.usue.ru/», а также иным телекоммуникационным средствам и технологиям.</p> <p><i>Примечание</i></p> <p>Доступ к ЕИОС обучающимся предоставляется с использованием логина и пароля. Логин и первоначальный пароль назначаются автоматически в момент зачисления.</p>	Институт непрерывного образования

УрГЭУ УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Копия
СЭД УрГЭУ

	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 15 из 16

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Принятие настоящего положения, изменение и дополнение производятся по инициативе Ученого совета Университета, ректора Университета, директора Института и утверждаются решениями Ученого совета Университета, далее вводятся в действие приказами ректора.

**Приложение 1 - Заявка на разработку учебных обучающих курсов (ЭОК) от
директора института непрерывного образования**

Институт непрерывного образования	Уровень подготовки (бакалавриат)
Направление подготовки	
Наименование основной профессиональной образовательной программы	
Наименование курса	
Предметная область	1. Гуманитарные науки, филология 2. Иностранные языки 3. Психология 4. Социальные и исторические науки 5. Экономика и право 6. Естественные науки 7. Физико-математические науки 8. Междисциплинарный цикл 9. Курсы по развитию общекультурных компетенций
Статус курса	Базовый/элективный/по выбору/факультатив
Семестр	
Объем курса в зачетных единицах, количество аудиторных часов и СРС	
Рекомендуемый преподаватель	

Приложение 2- Требования к электронным обучающим курсам

1. *Электронный обучающий курс (ЭОК)* представляет собой ресурс, содержащий комплекс учебно-методических материалов, реализованных в информационной обучающей системе. Элементы ЭОК реализуются на основе информационной обучающей системы с соблюдением логики изложения учебных материалов в соответствии со структурой изучаемой дисциплины.

Информационно-технологическая конструкция:

- описание предполагаемого режима обучения;
- структурированный теоретический материал, представленный с использованием мультимедийных компонентов, повышающих степень выразительности теоретического материала и иллюстрирующих основное понятие или объект изучения;

- электронный терминологический словарь;

- электронный фонд контрольно-измерительных материалов оценки знаний для организации промежуточного и итогового видов контроля знаний, соответствующих структуре предметной области;

- электронная хрестоматия;

- электронное наглядное пособие;

- электронный практикум;

- электронный курс лекций;

- видеолекции;

- список основной и дополнительной литературы;

Гиперссылки на внешние источники (печатные и мультимедийные издания и ресурсы);

- материалы по методике изучения курса.

Основные требования к электронным образовательным курсам:

- доступность посредством информационно-телекоммуникационных сетей, в т.ч. Интернет, в круглосуточном режиме;

- доступность с помощью единого сервиса («личного кабинета» обучаемого)
- востребованность ЭОК обучаемыми в ходе учебного процесса, сущность которой заключается в доступе к учебным материалам, в выполнении учебных заданий, использовании контрольно-измерительных материалов, использовании средств взаимодействия с профессорско-преподавательским составом.

- разработка ЭОК производится с учетом требований образовательных стандартов (федеральных государственных образовательных стандартов, а также стандартов, разрабатываемых в университете), а также с учетом требований учебной программы дисциплины;

- разработка ЭОК производится с применением программно-технологических средств, на использование которых у университета или авторов имеются законные права.

2. В целях обеспечения условий реализации ОП с применением ЭО в ЭОК должны быть представлены:

- титульный экран, рабочая программа дисциплины, схема реализации дисциплины, описание режима обучения, форум, материалы по методике изучения модуля/ раздела ЭОК, журнал оценок;

- ссылки на источники материалов и/или их правообладателей (при использовании в составе ЭОК заимствованных учебных и методических материалов, программного обеспечения, медийных элементов и иных охраняемых законом об авторском праве материалов);

- структура разделов ЭОК в одном из форматов: по неделям, по темам в соответствии схемой реализации и с рабочей программой дисциплины;

- критерии оценивания работ обучающегося, размещенные в соответствующих элементах ЭОК;

- результаты выполнения заданий/работ обучающихся (подкрепленные файлы с выполненными заданиями/работами, пройденные задания в самой системе

и т.п.- в зависимости от типа/вида задания) с оценкой и/или комментарием преподавателя;

- задания для выполнения работ обучающегося, предусмотренные рабочей программой дисциплины в данном семестре, а также иные значимые работы, которые учитываются при промежуточной аттестации по дисциплине в семестре;

- ссылки на вебинары и их записи в ЕИОС Университета (в случае проведения).

Требования к составным компонентам

Титульный экран (разрабатывается институтом непрерывного образования)

Методический аспект: представляет собой краткую справку, которая дает представление о назначении, возможностях и используемых подходах к организации учебного процесса для формирования представления об ЭОК.

Минимальный состав:

- аннотация (описание состава курса (краткая характеристика), объем дисциплины, цель, задачи электронного обучающего курса);
- предназначение (с обязательным указанием направлений подготовки);
- список авторов и составителей ЭОК;
- преподаватели и/или тьюторы;
- логотип ЭОК.

Форум ЭОК.

Методический аспект: является средством коммуникации обучаемых и преподавателей в рамках ЭОК.

Минимальный состав: должен содержать приветственное сообщение от преподавателя (тьютора) курса, адресованное обучающимся.

Рабочая программа дисциплины.

Минимальный состав: рекомендуемый макет рабочей программы дисциплины (модуля) приведён в Положении об основной образовательной программе высшего образования УрГЭУ.

Техническая реализация: должна быть размещена в личном кабинете обучающегося в сканированном виде в формате pdf со всеми предусмотренными подписями.

Описание режима обучения

Методический аспект: дает представление о том, как данный курс использовать в учебном процессе, соотносить материалы курса с работой в аудитории.

Минимальный состав: график обучения, где указываются соотношение аудиторных работ с работой в ЭОК, сроки выполнения работ, форма проведения промежуточной аттестации, вес работ в общей оценке курса и место курса в дисциплине, влияние на промежуточную аттестацию.

Методика изучения модуля/ раздела

Методический аспект: подробные инструкции, которые дают представление о траектории изучения модуля/раздела. Обучающийся должен понимать последовательность изучения элементов модуля/раздела, знать требования к выполнению заданий (форма выполнения задания и необходимый для этого теоретический материал (Например, последовательность и описание того, какие части модуля/раздела необходимо изучить в определенной теме).

Минимальный состав: на каждый модуль/раздел ЭОК приводится одна инструкция. Важно, чтобы инструкции не противоречили запланированному режиму обучения в ЭОК.

Техническая реализация: поскольку конкретные действия обучающегося часто зависят от того, в какой именно части ЭОК он сейчас изучает материал или выполняет задание, то методические указания размещаются в личном кабинете студента.

Журнал оценок

Методический аспект: фиксация результатов работы и текущей успеваемости обучающегося по той части дисциплины, которая реализуется с помощью ЭОК в личном кабинете обучающегося.

Минимальный состав: все результаты выполнения заданий должны быть зафиксированы в личном кабинете обучающегося в разделе оценки. Оценки педагогического работника по результатам выполнения заданий обучающихся, в соответствии с графиком учебного процесса.

**Приложение 3 - ФОРМА ЭКСПЕРТНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
О ВОЗМОЖНОСТИ / НЕВОЗМОЖНОСТИ
ВКЛЮЧЕНИЯ ЭОК В ОПОП ВО УрГЭУ**

№ п/п	Данные ЭОК	Заключение
1	2	3
1.	Название	
2.	Автор(ы)	
3.	Адрес размещения	
4.	Трудоемкость - часы; - недели; - зачетные единицы	
5.	Аттестация зачет/экзамен	
6.	Аннотация курса (до 200 слов)	
7.	Основные результаты (компетенции), которыми будет владеть обучающийся после освоения ЭОК	
8.	Итоговое заключение эксперта (до 200 слов)	

(подпись) ФИО эксперта

« ____ » _____ 20__ г.

УрГЭУ УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Копия
СЭД УрГЭУ**

Приложение 4 - Макет, представления институтом непрерывного образования информации об образовательных программах, планируемых к реализации с применением ЭО

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
качеству образования
_____ С.А. Рогожин
« ____ » _____ г.

Перечень образовательных программ набора 20 ____ года, планируемых к реализации с применением электронного обучения

Код	Направление	Профиль/программа	Форма обучения
1	2	3	4

Директор института непрерывного образования

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

УрГЭУ УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Копия
СЭД УрГЭУ**

**Приложение 5- Форма представления работником института
непрерывного образования Информации о предполагаемых к
проведению аудиторных занятиях в ЕИОС УрГЭУ на постоянной основе**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»
Институт непрерывного образования

Начальнику отдела организации
учебного процесса

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА
«__» _____ 20__ г.

Прошу согласовать проведение учебных занятий в ЕИОС УрГЭУ по дисциплине _____ для
учебных (ой) групп (ы) _____ в _____ семестре 20__ - 20__ уч.года согласно таблице.

Таблица

Вид занятия (лекция, семинар и т.п.)	Номер занятия	Место проведения (ЕИОС УрГЭУ: ЭОК, система вебинаров и т.п.)
Лекция	1	ЭОК (ссылка на ЭОК https://ino-online.usue.ru/public/auth/login)
Лекция	5	...
Практика	7	...
		...

*Каждому виду занятия соответствует своя нумерация. Номер указывается, когда в ЕИОС переводятся не все занятия соответствующего вида.

Ведущий специалист института
непрерывного образования

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Директор института непрерывного
образования

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

УрГЭУ УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Копия
СЭД УрГЭУ**

Приложение 6 - Схема реализации дисциплины с ЭО

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»**

Институт непрерывного образования

Наименование дисциплины: _____

Шифр(ы) учебной (ых) группы: _____

Семестр⁴ (весенний/осенний уч.г.): _____

Ф.И.О. преподавателя (ей), реализующего (их) дисциплину с ЭО:

Организационная разновидность реализации дисциплины: веб-поддержка, смешанное обучение, онлайн обучение (нужное подчеркнуть/указать).

Тема, раздел дисциплины	Вид учебной работы согласно рабочей программе (лекция, практика и т.п.)	Объем по видам работ, часы	Наименование используемых средств ЭО, ссылка	Описание результативных видов деятельности обучающихся (фиксируемые результаты выполнения работ) ⁵
...
...				
...				
Общая трудоемкость дисциплины в семестре, в часах				
Общая трудоемкость дисциплины с ЭО ⁶				

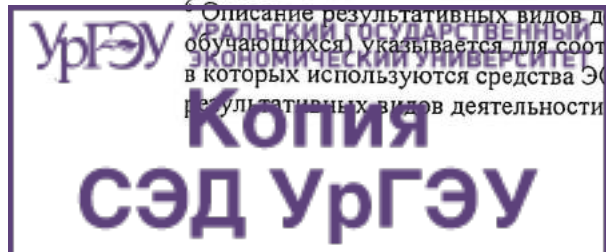
Преподаватель _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.


Преподаватель _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

⁴ Если дисциплина реализуется в нескольких семестрах, то для каждого семестра составляется отдельная таблица с пометкой для какого семестра, при этом схема реализации дисциплины с ЭО может быть одна.

⁵ Если средство ЭО не используется, то в ячейке проставляется прочерк. Формат оформления: ЭОК – ссылка на элемент курса в <https://ino-online.usue.ru/public/auth/login>.

⁶ Описание результативных видов деятельности обучающихся (фиксируемые результаты выполнения работ, обучающихся) указывается для соответствующих используемых средств ЭО в ЭОК. Считать только те часы, в которых используются средства ЭО для достижения результатов обучения, указанных в столбце «Описание результативных видов деятельности обучающихся (фиксируемые результаты выполнения работ)»



	Порядок создания и использования электронных обучающих курсов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	Редакция 0
		стр. 16 из 16

РАЗРАБОТАЛ:

Директор института


 (подпись)

Е.Н. Ялунина

(расшифровка подписи)

23.10.18
 (дата)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-методической
 работе и качеству образования

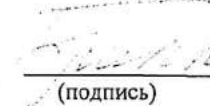

 (подпись)

С.А. Рогожин

(расшифровка подписи)

 (дата)

Начальник юридического отдела

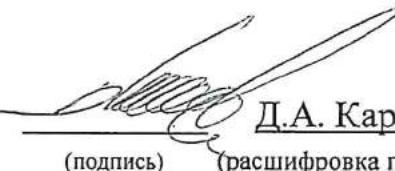

 (подпись)

М.И. Бриль

(расшифровка подписи)

24.10.18
 (дата)

Заместитель проректора
 по учебно- методической работе
 и качеству образования


 (подпись)

Д.А. Карх

(расшифровка подписи)

24.10.18
 (дата)

 УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Копия
СЭД УрГЭУ

