



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский государственный экономический университет»  
(УрГЭУ)

---

**П Р И К А З**

05.07.2022

№ 11/0507-01

г. Екатеринбург

Об утверждении локальных нормативных актов

В соответствии с решением Ученого совета от 30 июня 2022 года (п. 70 протокола № 14), руководствуясь п. 4.11 Устава

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2022 г. Положение о курсовых работах (проектах) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет» (Приложение 1).

2. Приказ от 03.11.2017 г. № 451/1 об утверждении Положения о защите курсовых работ в формате открытых лекций с привлечением работодателей П 7.5-065-2017 считать утратившим силу.

3. Руководителям образовательных структурных подразделений, реализующим основные профессиональные образовательные программы, организовать ознакомление работников с Положением и обеспечить его применение.

4. Начальнику информационно-рекламного управления Дегтяревой Е.Ю. обеспечить размещение Положения о курсовых работах (проектах) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет» на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 дней с даты подписания настоящего приказа.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической работе и качеству образования Карха Д.А.

Ректор

Я.П. Силин



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Уральский государственный экономический университет»**  
**(УрГЭУ)**

---

**ПРИНЯТО**

Ученым советом УрГЭУ  
протокол от 30 июня 2022 г. № 14

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
от 5 июля 2022 г. № 11/0507-01

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о курсовых работах (проектах) обучающихся**  
**в ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»**



**Положение**  
**о курсовых работах (проектах) обучающихся**  
**в ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»**

## Содержание

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ	3
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ РАЗРАБОТАНО НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ	6
1 Предмет нормативного регулирования	7
2 Общие положения	7
3 Организация и руководство выполнением курсовой работы (проекта)	8
4 Структура и содержание курсовой работы (проекта)	9
5 Объем и требования к оформлению курсовой работы (проекта)	12
6 Порядок проведения защиты курсовых работ (проектов)	13
7 Заключительные положения	15
Приложение 1	16



## **ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

ВО – высшее образование

МДК – междисциплинарный курс

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ОСП – образовательное структурное подразделение

РФ – Российская Федерация

СПО – среднее профессиональное образование

УрГЭУ или Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет»

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда Университета



## **ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Курсовая работа – самостоятельная учебная работа обучающихся, выполняемая в течение учебного года (семестра) по одной из актуальных проблем соответствующей дисциплины (модуля), МДК. Целью выполнения курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебной дисциплины (модуля), МДК, формирование у обучающихся общих, общепрофессиональных и / или профессиональных компетенций, самостоятельного решения профессиональных задач.

Курсовой проект – самостоятельная учебная работа обучающихся, выполняемая в течение учебного года или семестра по одной из актуальных проблем соответствующей дисциплины (модуля), МДК. Курсовой проект должен включать в себя графическую часть (чертежи) и расчетно-пояснительную записку. Целью выполнения курсового проекта является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебной дисциплины (модуля), МДК, формирование у обучающихся общих, общепрофессиональных и / или профессиональных компетенций, самостоятельного решения профессиональных задач.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Образовательное структурное подразделение – структурное подразделение Университета, обеспечивающее осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Руководитель образовательного структурного подразделения – лицо, ответственное за организацию образовательной деятельности в институте, центре, колледже Университета: директор института, директор колледжа, директор центра.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики, НИР и иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.



**Положение**  
**о курсовых работах (проектах) обучающихся**  
**в ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»**

Портфолио – информационный массив данных, формируемый и накапливаемый в процессе осуществления учебной, научно-исследовательской, внеучебной и иной деятельности в период обучения в Университете, в соответствии с требованиями ФГОС и с целью объективного подтверждения личных, учебных и профессиональных навыков и достижений, а также содействия выбору осознанной траектории индивидуального развития и успешного трудоустройства обучающегося после окончания Университета.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.



## **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ РАЗРАБОТАНО НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
3. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
4. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) (утвержденные Приказами Минобрнауки России).
5. Устав Университета.
6. Локальные нормативные акты Университета.



## 1. Предмет нормативного регулирования

1.1. Настоящее Положение о курсовых работах (проектах) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет» (далее – Положение) определяет требования к объему, структуре и оформлению курсовой работы (проекта), регулирует порядок организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта).

1.2. Настоящее Положение является обязательным для всех образовательных структурных подразделений, осуществляющих реализацию образовательных программ высшего и среднего профессионального образования в Университете.

## 2. Общие положения

2.1. Целью выполнения курсовых проектов и курсовых работ является формирование у обучающихся общих, универсальных / общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, сформулированных в основной образовательной программе и рабочей программе дисциплины (модуля), МДК в виде знаний, умений, навыков, опыта деятельности и направлено на углубление теоретических и прикладных знаний, полученных обучающимися в лекционных курсах, на семинарских и практических занятиях.

2.2. Курсовые проекты и курсовые работы выполняются в строгом соответствии с учебным планом направления подготовки (специальности), рабочей программой дисциплины, МДК, в утвержденные графиком учебного процесса интервалы времени. Курсовая работа (проект) может проводиться, как в ходе изучения теоретического курса дисциплины (модуля), МДК, так и после завершения ее изучения.

2.3. Конкретный объем и содержание проекта или работы определяются соответствующими кафедрами, ОСП при разработке рабочей программы дисциплины (модуля), МДК, с учетом предусмотренной в учебных планах трудоемкости аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.

2.4. Количество курсовых работ (проектов) и перечень дисциплин (модулей), МДК, по которым предусматривается написание курсовой работы (проекта), определяются учебными планами.

2.5. В процессе выполнения курсовой работы (проекта) решаются следующие задачи:

– систематизация и конкретизация теоретических знаний по соответствующим дисциплинам (модулям), МДК;

– приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;





- формирование у обучающихся системного мышления через определение целей и постановку задач и навыков ведения научно-исследовательской работы;
- самостоятельное исследование актуальных вопросов в соответствующей предметной области;
- развитие у обучающихся логического мышления и умения аргументировано излагать мысли при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения.

### **3. Организация и руководство выполнением курсовой работы (проекта)**

3.1. Кафедры, ОСП ежегодно разрабатывают примерный перечень тем курсовых работ (проектов) и, после утверждения, доводят его до сведения обучающихся, в установленном в Университете порядке. Тематика курсовых работ (проектов) утверждается кафедрой, ОСП, которая читает соответствующую дисциплину (дисциплины, модули), МДК.

3.2. Научный руководитель утверждается заведующим кафедрой, ОСП.

3.3. Научный руководитель осуществляет руководство и контроль выполнения курсовой работы (проекта). В период написания курсовой работы (проекта) научный руководитель выполняет следующие функции:

- согласовывает с обучающимся тему работы (проекта);
- оказывает обучающемуся помощь в составлении плана работы (проекта);
- рекомендует научную литературу, справочные, статистические материалы и другие источники информации по выбранной теме;
- проводит регулярные консультации;
- осуществляет контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта);
- оценивает содержание курсовой работы (проекта);
- дает отзыв на курсовую работу (проект).

3.4. За руководство курсовой работой (проектом) педагогическому работнику, назначенному научным руководителем, устанавливается учебная нагрузка в соответствии с утвержденными в Университете нормами.

3.5. Выбор и утверждение темы курсовой работы (проекта).

3.5.1. Обучающийся выбирает тему курсовой работы (проекта) из числа тем, предложенных кафедрой, ОСП. При выборе темы курсовой работы (проекта) необходимо учесть возможность дальнейшего ее развития, углубления и конкретизации, а также использования в ВКР / дипломной работе (проекте).

3.5.2. Обучающийся может предложить свою тему курсовой работы (проекта), обосновав целесообразность ее разработки и при согласовании с заведующим



3.5.3. Выбранная тема курсовой работы (проекта) должна быть согласована с научным руководителем. Тема курсовой работы (проекта) может быть изменена по согласованию с научным руководителем.

3.5.4. При выборе темы курсовой работы (проекта) необходимо учитывать следующие условия:

- соответствие темы курсовой работы (проекта) содержанию дисциплины (модуля), МДК, по которой выполняется курсовая работа (проект);
- актуальность проблемы;
- наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;
- собственные научные интересы и способности обучающегося;
- преемственность исследований, начатых в предыдущих курсовых работах (проектах) и в период учебных практик;
- исключение, по возможности, дублирования (дословного совпадения формулировок) тем курсовых работ (проектов), выполняемых обучающимися (группой обучающихся).

3.6. Тема курсовой работы (проекта) и научный руководитель закрепляются за обучающимся распоряжением руководителя образовательного структурного подразделения.

#### **4. Структура и содержание курсовой работы (проекта)**

4.1. Содержание курсовой работы (проекта) должно свидетельствовать о достаточно высокой теоретической подготовке обучающегося, которую он должен иметь на данном курсе обучения, и о наличии у автора (-ов) необходимых знаний по теме работы. Работа (проект) должна иметь правильно составленную библиографию, логичную структуру, обеспечивающую раскрытие темы. Должна быть написана грамотно, хорошим литературным и профессиональным языком, иметь правильно оформленный инструментальный аппарат.

4.2. Курсовая работа (проект) содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист (Приложение 1);
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;



**Положение**  
о курсовых работах (проектах) обучающихся  
в ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

4.3. Титульный лист курсовой работы (проекта) содержит следующие элементы:

- полное наименование вышестоящего органа (Министерство науки и высшего образования Российской Федерации), Университета (федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет»), образовательного структурного подразделения, кафедры, название дисциплины (модуля), МДК;
- наименование темы курсовой работы (проекта);
- сведения об исполнителе (Ф.И.О. обучающегося, направление подготовки (специальность), направленность (профиль), группа);
- сведения о научном руководителе (ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.);
- наименование места и год выполнения.

4.4. Содержание включает порядковые номера и наименование структурных элементов курсовой работы (проекта) с указанием номера страницы, на которой они помещены. Введение и список использованных источников не нумеруются.

4.5. Введение характеризует:

- Актуальность темы исследования – обоснование теоретической и практической важности выбранной для исследования проблемы.
- Цель и задачи курсовой работы (проекта) – краткая и четкая формулировка цели проведения исследования и нескольких задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели.
- Объект исследования.
- Предмет исследования – формулировка конкретного вопроса или анализируемой проблемы.
- Методы исследования (желательно).
- Структура работы – краткое содержание основной части работы.

4.6. Основная часть курсовой работы (проекта) может содержать следующие части:

- 4.6.1. главы;
- 4.6.2. разделы;
- 4.6.3. пункты;
- 4.6.4. подпункты.

4.6.5. Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент курсовой работы (проекта).



4.6.6. Разделы курсовой работы (проекта) в рамках соответствующей главы должны быть взаимосвязаны. Рекомендуются, чтобы каждая глава заканчивалась выводами, позволяющими логически перейти к изложению следующего материала.

4.6.7. В основной части курсовой работы (проекта) описывается сущность объекта исследования, его современное состояние и тенденции развития. На основе обзора учебной и специальной научной литературы оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Сопоставляются различные мнения, высказывается собственная точка зрения по дискуссионным (по-разному освещаемым в научной литературе) и нерешенным вопросам. Содержание этой части должно показать степень ознакомления обучающегося с поставленной проблемой и современным научно-теоретическим уровнем исследований в данной области, а также умение работать с фактическим материалом, сжато и аргументированно формулировать задачи и результаты исследований и давать обоснованные рекомендации по решению выявленных проблем. Основная часть курсового проекта должна включать графическую часть (чертежи) и расчетно-пояснительную записку. При необходимости графическая часть (чертежи) могут быть вынесены в приложение.

4.6.8. Основные теоретические положения и выводы следует иллюстрировать цифровыми и статистическими данными из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников.

4.6.9. Цифровой материал приводится, как правило, в виде таблиц. Для наглядности рекомендуется включать иллюстративные материалы (графики, диаграммы, схемы и др.). Все иллюстративные материалы и таблицы следует нумеровать (рекомендуется сквозная нумерация).

4.6.10. Каждая глава может содержать не менее двух и не более пяти структурных элементов (разделов). При этом необходимо стремиться к пропорциональному (по объему) распределению материала между главами и внутри них.

4.7. Заключение представляет собой краткое изложение основных, наиболее существенных результатов проведенного анализа, сформулированных в виде выводов, соответствующих цели и поставленным во введении задачам исследования.

4.8. В списке использованных источников должны быть представлены основные источники по теме: нормативно-правовые акты, учебная литература, монографические исследования, статьи и др., в том числе переведенные на русский язык и на языке оригинала, статистические издания, справочники и интернет-источники.



4.8.1. Список должен содержать не менее 10–15 современных источников, изученных обучающимися (преимущественно (не менее 75%) даты издания не более 5 лет относительно года написания курсовой работы (проекта)).

4.8.2. На основные, приведенные в списке источники, должны быть ссылки в тексте курсовой работы (проекта).

4.9. Приложения представляют собой вспомогательные иллюстративно-графические, табличные, расчетные и текстовые материалы, которые нецелесообразно (объем более 1 страницы) приводить в основном тексте курсовой работы (проекта).

4.9.1. Приложения к курсовой работе (проекту) могут включать в себя:

- материалы, дополняющие текст работы (проекта);
- промежуточные вычисления, расчеты, выкладки;
- экспериментальные материалы;
- инструкции;
- описание методик, технологий, программных средств и т.п.;
- заключения экспертизы, акты внедрения и т.д.

4.9.2. Приложения помещают в конце курсовой работы (проекта).

4.9.3. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок.

4.9.4. Приложения нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерации. Номер приложения размещается в правом верхнем углу над заголовком после слова «Приложение».

Приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы (проекта) сквозную нумерацию страниц.

На все приложения в основной части курсовой работы (проекта) должны быть ссылки.

Последовательность приложений должна соответствовать их упоминанию в тексте.

## **5. Объем и требования к оформлению курсовой работы (проекта)**

5.1. Письменная работа выполняется печатным способом с использованием компьютера и принтера на белой бумаге стандартного формата А4 (размером 297×210 мм) на одной стороне листа.

5.2. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Выравнивание основного текста работы – по ширине).



5.3. Рекомендуемым типом шрифта для основного текста работы является Times New Roman, размер шрифта 14 пт (пунктов), на одной странице сплошного текста должно быть 28–30 строк.

5.4. Общий объем курсовой работы (проекта) без приложений – не менее 40 стр. компьютерного набора. Объем введения: 2-3 стр., заключения: 1-2 стр., основной части: 30-35 стр.

5.5. Номера присваиваются всем страницам, начиная с титульного листа, нумерация страниц проставляется с «Содержания».

5.6. Каждый раздел курсовой работы (проекта) начинается с новой страницы.

5.7. В тексте курсовой работы (проекта) не должны использоваться сокращения слов и аббревиатуры, за исключением общепринятых.

5.8. Все цитаты, таблицы, фактические данные, приводимые в работе, должны быть снабжены сносками. Указание книг и статей в сносках должно соответствовать тем же требованиям, что и при составлении списка литературы. Использование источников из сети «Интернет» также должно сопровождаться соответствующими ссылками.

5.9. Все таблицы и рисунки в тексте курсовой работы (проекта) должны быть пронумерованы и иметь названия.

5.10. Список использованных источников следует помещать после раздела «Заключение».

5.11. Оформление курсовой работы (проекта) должно быть выполнено в соответствии с Положением о требованиях к оформлению письменных работ обучающимися по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет».

## **6. Порядок проведения защиты курсовых работ (проектов)**

6.1. Скан-образ законченной и оформленной в соответствии с установленными требованиями курсовой работы (проекта), размещается обучающимся в ЭИОС Университета в системе Портфолио, в установленные учебным планом сроки, и направляется научному руководителю, который оценивает работу.

Научный руководитель проверяет курсовую работу (проект) и размещает в Портфолио скан-образ отзыва на курсовую работу (проект) обучающегося в срок до пяти рабочих дней с даты размещения обучающимся.

6.2. Курсовая работа (проект) допускается к защите при наличии:

положительного отзыва научного руководителя;



**Положение**  
**о курсовых работах (проектах) обучающихся**  
**в ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»**

– подтверждения о размещении курсовой работы (проекта) (включая отзыв научного руководителя) в ЭИОС Университета.

6.3. Порядок и сроки защиты курсовых работ (проектов) определяются научным руководителем.

6.4. Защита курсовой работы (проекта) может проводиться в формате открытой лекции с привлечением работодателей.

6.5. Защита состоит из доклада обучающегося по теме курсовой работы (проекта) в течение 5-7 минут и ответов на вопросы научного руководителя.

6.6. Решение об оценке курсовой работы (проекта) принимается по результатам анализа представленной курсовой работы (проекта), доклада обучающегося на защите и его ответов на вопросы. В случае выполнения курсовой работы (проекта) группой обучающихся, обязательно присутствие всех обучающихся, участвовавших в ее подготовке, на ее защите. При этом оценка курсовой работы (проекта) осуществляется по результатам доклада и ответов на вопросы каждого из участвовавших в написании курсовой работы (проекта) обучающихся, с учетом предварительной оценки, содержащейся в отзыве научного руководителя. В отзыве научного руководителя должен оцениваться вклад каждого из обучающихся в выполнение курсовой работы (проекта).

6.7. Курсовая работа (проект) оценивается дифференцированной отметкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки курсовой работы (проекта) определены рабочей программой дисциплины.

При рейтинговой системе оценки, курсовая работа (проект) оценивается дифференцированно по 100-бальной системе в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

6.8. Научный руководитель представляет отзывы, объявляет оценки.

6.9. Положительные оценки по курсовой работе (проекту) заносятся в ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительные оценки проставляются только в ведомость.

6.10. Наименование темы курсовой работы (проекта) и дисциплины (модуля), МДК, по которой она выполняется, вносятся в ведомость и зачетные книжки обучающихся.

6.9. Обучающийся, не представивший в установленный срок курсовую работу (проект), считается имеющим академическую задолженность. Ликвидация академической задолженности осуществляется в порядке, установленном в



**Положение**  
**о курсовых работах (проектах) обучающихся**  
**в ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»**

### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента введения его в действие приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

7.2. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются в виде его новой редакции, утверждаются Ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, работники Университета руководствуются законодательством РФ, действующими нормативными правовыми актами, Уставом и локальными нормативными актами Университета.





Положение  
о курсовых работах (проектах) обучающихся  
в ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Приложение 1

Образец оформления титульного листа



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный экономический университет»  
(УрГЭУ)

**КУРСОВАЯ РАБОТА / КУРСОВОЙ ПРОЕКТ**

по дисциплине \_\_\_\_\_

на тему \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

Направление подготовки/Специальность \_\_\_\_\_

(ФИО)

Группа \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание, должность, ФИО)

Кафедра \_\_\_\_\_